

เกณฑ์การพิจารณาประเมินคะแนน (สำหรับกองการเจ้าหน้าที่)

ประเด็นการพิจารณา	5 คะแนน	4 คะแนน	3 คะแนน	2 คะแนน	1 คะแนน
1) ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานตามแบบฟอร์มIDP: A ภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานตามแบบฟอร์มIDP: A ภายในเวลาที่กำหนด	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. มากกว่าร้อยละ 25	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. มากกว่าร้อยละ 15 แต่ไม่ถึงร้อยละ 20	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. น้อยกว่าร้อยละ 15
2) ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	มีรายงานตามแบบฟอร์มครบตามเป้าหมายใช้วิธีการ ร้อยละ 30 และพนักงานราชการร้อยละ 30	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย ใช้วิธีการ ร้อยละ 25	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. มากกว่าร้อยละ 20 แต่ไม่ถึงร้อยละ 25	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. มากกว่าร้อยละ 15 แต่ไม่ถึงร้อยละ 20	มีรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบตามเป้าหมาย โดยมีพัฒนาชก. หรือพท. น้อยกว่าร้อยละ 15
3) รายงานข้อมูล/วิธีการ ชัดเจนเป็นรูปธรรม	ข้อมูลรายงานตามแบบฟอร์ม ครบถ้วน สมบูรณ์ และมีความสอดคล้อง	ข้อมูลรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้อง	ข้อมูลรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วน ครบถ้วนและไม่สอดคล้องจำนวน	ข้อมูลรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วน สอดคล้องจำนวน มากกว่า 3 ช่อง	ข้อมูลรายงานตามแบบฟอร์มไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้อง จำนวนมากกว่า 4 ช่องขึ้นไป
การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (ตามแบบฟอร์มIDP: A)	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด				
1) ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	มีการรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด
2) แสดงหลักฐานการดำเนินการได้ครบถ้วน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินการ Best Practice เป็นไปตามวิธีการที่กำหนดครบทุกขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินการ Best Practice เป็นไปตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 1 ขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินการ Best Practice เป็นไปตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 2 ขั้นตอน	มีการแสดงหลักฐานการดำเนินการ Best Practice เป็นไปตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 3 ขั้นตอน	ไม่มีการแสดงหลักฐานการดำเนินการ Best Practice เป็นไปตามวิธีการที่กำหนด ขาดไป 4 ขั้นตอน
3) รายงานข้อมูล/วิธีการ ชัดเจนเป็นรูปธรรม	มีการแสดงวิธีการในแต่ละขั้นตอนที่สอดคล้องทุกขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับ 1 ขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับ 2 ขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับ 3 ขั้นตอน	มีการแสดงวิธีการที่ไม่ชัดเจนและไม่สอดคล้องกับ 4 ขั้นตอน
โครงการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (ตามแบบฟอร์มIDP: A)	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด				
โครงการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (ตามแบบฟอร์มIDP: A)	ไม่ส่งรายงานภายในเวลาที่กำหนด				

หลักฐานที่ต้องแสดงบนเว็บไซต์ (สำหรับหน่วยงาน)

- การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา
    - แบบฟอร์มIDP: A  แบบฟอร์มIDP: B
  - โครงการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาตามด้วยวิธีการจัดตั้งชุมชนนักปฏิบัติ (CoP) ตามนโยบาย Unit School (Unit School Best Practice) 1 โครงการ ประกอบด้วย 4 ขั้นตอน
    - หลักฐานการวางแผน เช่น แผนปฏิบัติการชุมชนนักปฏิบัติ แผนกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้รายครั้ง เป็นต้น
    - หลักฐานการดำเนินงาน เช่น รูปถ่าย เนื้อหาบทเรียน ผลงานที่ได้จากการเรียนรู้ บันทึกสรุปบทเรียนจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมCoP เป็นต้น
    - หลักฐานการประเมินผลการเรียนรู้ เช่น สรุปผลการเรียนรู้ของผู้เข้าร่วมพร้อมตัวอย่างแบบประเมินผลการเรียนรู้ เป็นต้น
    - หลักฐานการติดตามประเมินผล เช่น สรุปผลการประเมินติดตามผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เช่น สรุปผลการประเมินผลตามโครงการ เป็นต้น
- แบบประเมินฯ เป็นต้น
- ลงชื่อ ..... ผู้จัดเก็บข้อมูล (นางสาวชวลิตา มุกดาสนิท)
- ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์ (นายสมชาย อันทันตจารตระกูล)
- ปศุสัตว์จังหวัดบึงกาฬ รักษาการฯ
- ปศุสัตว์จังหวัดนครพนม

สำหรับเจ้าหน้าที่

คะแนนประเมินการดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์มIDP: A	คะแนนประเมินโครงการ Best Practice	
	คะแนน	คะแนน
1 ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด (ทั้งแผนและผล)	ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด	
2 ดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด(ชรก. 30% พท. 30%)	แสดงหลักฐานการดำเนินการครบถ้วน	
3 รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	รายงานข้อมูล/วิธีการชัดเจนเป็นรูปธรรม	
<b>รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)</b>		<b>รวมคะแนน (เต็ม 15 คะแนน)</b>

สรุปผลการประเมิน

การดำเนินการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชาตามแบบฟอร์มIDP: A *ค่าน้ำหนัก50%*	คะแนน	น้ำหนัก	รวม
โครงการพัฒนาผู้ได้บังคับบัญชา (CoP) ตามนโยบายUnit School ที่ดี		3.33	
โดดเด่นของหน่วยงาน(Unit School Best Practice) *ค่าน้ำหนัก50%*		3.33	
<b>สรุปคะแนนที่หน่วยงานได้รับ (เต็ม 100 คะแนน)</b>			